

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08 2025г.
Введено в действие
приказом № 201 от 29.08 2025г.



**Положение о классном часе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №24 с углубленным изучением отдельных
предметов» Приволжского района г.Казани (далее - Школа)**

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с планом мероприятий по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации

1.2 Положение регулирует вопросы содержания, организации, продолжительности, частоты и обязательности проведения единых классных часов в МБОУ «Школа №24» и является обязательным для исполнения классными руководителями

1.3. Классный час является одной из основных форм воспитания, обеспечивающих развитие и формирование гражданских, социальных, интеллектуальных, художественных и иных качеств школьников.

1.4. Участниками классных часов являются обучающиеся 1-11 классов.

1.5. Классный час – это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, представляющая собой специально организуемое во внеурочное время общение классного руководителя с учащимися класса с целью содействия формированию классного коллектива и развитию его членов.

1.6 Цели, задачи и содержание классного часа зависят от возрастных особенностей обучающихся.

1.7 Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несёт ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

1.8 Классный час проводится в каждом классе еженедельно и вноситься классным руководителем в общее расписание занятий в своём классе.

1.9 При проведении тематических классных часов допускается объединение нескольких классов (лекция, встреча с интересными людьми и др.).

II Основные цели и задачи классного часа.

Цель классного часа: содействие формированию классного коллектива и развитию его членов.
Задачи:

-Обогащение сознания учащихся знаниями о природе, обществе, технике, деятельности.

- Формирование у детей умений и навыков мыслительной и практической деятельности. - Содействие становлению и проявлению субъективности и индивидуальности учащихся, его творческих способностей.
- Формирование классного коллектива как благоприятной среды развития и жизнедеятельности школьников.
- Формирование знаний по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких.
- Формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств личности.
- Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося.
- Усвоение учащимися знаний, умений и навыков познавательной и практикосозидающей деятельности.
- Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

III Функции классного часа

- Просветительская – расширяет круг знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебной программе.
- Ориентирующая – формирует определённые отношения к объектам окружающей действительности; вырабатывает определённую иерархию материальных и духовных ценностей.
- Направляющая – предусматривает перевод разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность.
- Формирующая – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

IV Содержание классного часа

- Содержание, цели, задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта учащихся.
- Школьное методическое объединение классных руководителей 1-11 классов и педагогов дополнительного образования определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы, воспитательной системы школы, планом школы, в соответствии с планом мероприятий по реализации стратегии развития воспитания в Российской Федерации
- Тематика классных часов может корректироваться в конце каждой учебной четверти.

V.Требования к содержанию классного часа.

- Классные часы должны быть построены так, чтобы в своём содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок к суждениям.
- В ходе классного часа классный руководитель должен не навязывать своего мнения и своих суждений, а проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
- Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд.
- В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть.
- Классный час должен содержать момент, когда ребёнок сможет оценить и сам классный час, и время потраченное на него.

VI. Организация и проведение классного часа.

1.Классный час является одной из составных форм организации воспитательной деятельности классного руководителя с классным коллективом.

Классный час состоит из следующих частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;
- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

2.. При подготовке к классному часу классный руководитель должен выполнить следующее:

- Определить тему классного часа, сформулировать его цели исходя из задач воспитательной работы с коллективом;
- Тщательно отобрать материал с учётом поставленных целей и задач исходя из требований к содержанию классного часа;
- Составить план проведения классного часа;
- Подобрать наглядные пособия, музыкальное оформление, подготовить помещение, создать обстановку, благоприятную для непринуждённого разговора;
- Определить целесообразность участия в классном часе родителей учащихся, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме.
- Определить свою роль и позицию в процессе подготовки и проведения классного часа;
- Выявить возможности по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

3.Классный руководитель вносит в общее расписание занятий время проведения классных часов в своем классе.

4..Классный час проходит в каждом классе еженедельно и записывается в классный журнал на специально отведенной странице. Два классных часа в месяц являются тематическими и составляют систему классных часов, проведенных в учебном году.

5..Тематика одного классного часа определяется классным коллективом на классном собрании (классным руководителем совместно с учащимися и их родителями) в конце каждого учебного года на будущий учебный год. Тематика классного часа может корректироваться в конце каждой учебной четверти.

6..Творческое объединение классных руководителей 1-4; 5-7; 8-9; 10-11 классов определяют традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошедшего учебного года с целями и задачами на предстоящий учебный год и с учетом традиционных общешкольных мероприятий проводится как единый классный час первым уроком во всех классах одновременно.

7..Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

8..Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

9..В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы одну сценарную разработку тематического классного часа.

VII Формы проведения классных часов.

-Дискуссионные формы: - диспут; - дискуссия; - конференция; - круглый стол; - вечер вопросов и ответов; - встреча с приглашенными людьми; - лекторий - аукцион.

-Формы состязательного характера: - конкурс - викторина - путешествие - КВН - эстафета полезных дел - смотр - парад - презентация - турнир - олимпиада;

- Творческие формы: - фестиваль - выставка - устный журнал - живая газета - творческий труд - представление (проектов) - юморина - спектакль - концерт - ярмарка;
- Игровые формы: - ролевые игры - сюжетные игры - интеллектуальные: - игры – путешествия;
- Формы психологического просвещения: - тренинг - исследование;
- Подвижные формы: - веселые старты - малая олимпиада - школьная олимпиада – день (атлетики, здоровья и т.д.);
- Формы работы вне школы: - экскурсия - поход - выход (концерт).

VIII Оценка качества классного часа.

- Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.
- Оценкой внутренней эффективности классного часа являются отзывы учеников, которые они дают по окончании классного часа.
- Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе при посещении классного часа.
- В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы одну сценарную разработку тематического классного часа.